

УТВЕРЖДАЮ
Директор СПЦОКОиИТ

_____ **А.Б. Федосов**
« _____ » сентября 2018 г.

Инструкция по заполнению формы отчета РДР

Уважаемые Коллеги! при заполнении формы отчета РДР:

1. Убедитесь, что в столбце «**район**» указан район вашего учреждения.
2. В столбце «**Краткое наименование ОО**» из раскрывающегося списка необходимо выбрать краткое наименование вашего учреждения.
3. Столбцы «**Код ОО**» и «**Вид ОО**» изменятся автоматически в соответствии с названием вашего учреждения.
4. Столбец «**Класс**» заполняется вами самостоятельно **!СТРОГО!** в соответствии с тем, как **класс указан в системе АИСУ ПАРАГРАФ !ВАЖНО!** это поле заполняется **ОТДЕЛЬНО** для каждого учащегося, наличие пустых полей **НЕДОПУСТИМО**.
5. В столбце «**Общее количество учащихся 10-х классов по списку**» необходимо указать число всех учащихся 10-ого класса в вашем учреждении. Вам необходимо **внести число только в первую ячейку**, остальные изменятся автоматически.
6. Столбец «**Общее количество учащихся, выполнивших работу 10-х классах**» вычисляется автоматически. Подсчет ведется исходя из данных, указанных в столбце «**Пол**». **!ВАЖНО!** наличие незаполненных полей **НЕДОПУСТИМО**.
7. В столбце «**УМК**» вам необходимо выбрать УМК из раскрывающегося списка, это поле заполняется **отдельно для каждого учащегося. !ВАЖНО!** наличие незаполненных полей **НЕДОПУСТИМО**.
8. В столбце «**Количество часов по физике (биологии) в неделю**» из раскрывающегося списка, вы выбираете количество часов физике (биологии) в неделю. **Для каждого учащегося это поле заполняется отдельно, наличие пустых полей НЕДОПУСТИМО**
9. В столбце «**Уровень изучения физики (биологии)**» из раскрывающегося списка вы выбираете базовый или профильный уровень.
10. В столбце «**Вариант**» из раскрывающегося списка вы выбираете вариант учащегося в соответствии с вариантом его заданием. **Для каждого учащегося это поле заполняется отдельно, наличие пустых полей НЕДОПУСТИМО.**
11. Столбец «**Номер учащегося**» заполняется автоматически, внесение изменений в этот столбец **!НЕДОПУСТИМО!**
12. В столбцах оценивания заданий вам необходимо выбрать баллы из раскрывающегося списка. Если ученик не приступал к заданию, необходимо выбрать «**x**».
13. Столбцы суммирования баллов заполняются автоматически, внесение изменений в формулы **!НЕДОПУСТИМО!**
14. Лист, содержащий данные по учителям «**Учителя**», заполняется по классам. *Например, если один учитель преподает в двух классах, то данные должны быть представлены в двух строках, для каждого класса отдельно.*

Уважаемые коллеги!

Убедительно просим вас быть внимательными при заполнении формы отчета.